



Erfolgreiche Projekte beginnen mit InLoox

InLoox PM – Projektmanagement in Ihrem Netzwerk

Die Projektmanagement-Software für Outlook, Web und Smartphone



Die Projektmanagement-Software für Outlook, Web und Smartphone

InLoox PM – Projektmanagement in Ihrem Netzwerk

Erleben Sie die Leistung des Marktführers*

Ihr Arbeitsalltag steckt voller Herausforderungen: Aufgaben, Projekte, Zusammenarbeit, Kommunikation und vieles mehr wollen unter einen Hut gebracht werden. InLoox PM bündelt Projekt- und Tagesgeschäft auf einer gemeinsamen Plattform und bietet dabei von Anfang an klare Vorteile:

Projektmanagement in Microsoft Outlook & im Web
Steuern Sie Ihre Projekte direkt in Microsoft Outlook und in Ihrem Webbrowser. Durch die gemeinsame Projektdatenbank sind Sie auf jedem Gerät jederzeit auf dem neuesten Stand.

Lizenzierung zum Einmalpreis
Mit InLoox PM haben Sie Ihre Lizenzkosten im Griff. Sie lizenzieren die Software zum Einmalpreis für eine bestimmte Anzahl von Nutzern oder zum Pauschalpreis für das gesamte Unternehmen.

Jederzeit volle Datenkontrolle
InLoox PM ist die ideale Lösung für Alle, die Software auf der eigenen Hardware installieren möchten und Wert darauf legen, Ihre Infrastruktur selbst zu betreiben.

Agiles und klassisches Projektmanagement
Verschiedene Teams im Unternehmen arbeiten mit unterschiedlichen PM-Methoden? Kein Problem – InLoox PM verbindet agiles und klassisches Projektmanagement auf einer Plattform.

InLoox PM ist genau da, wo Sie es brauchen:

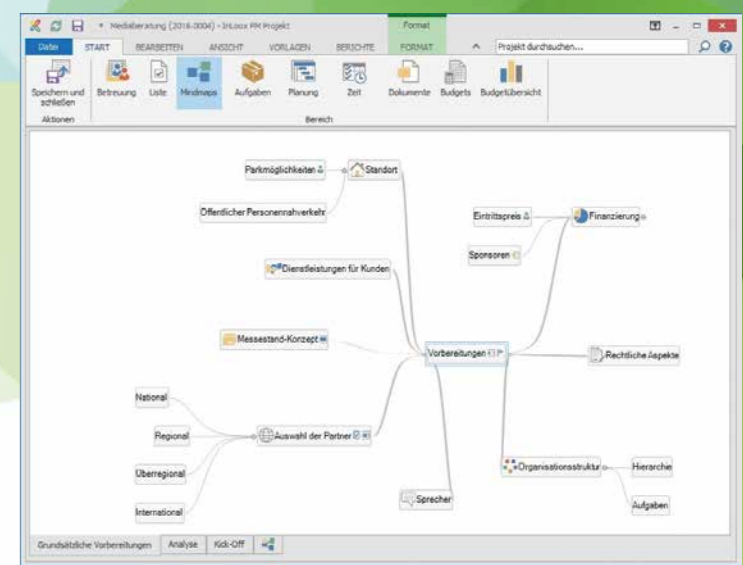
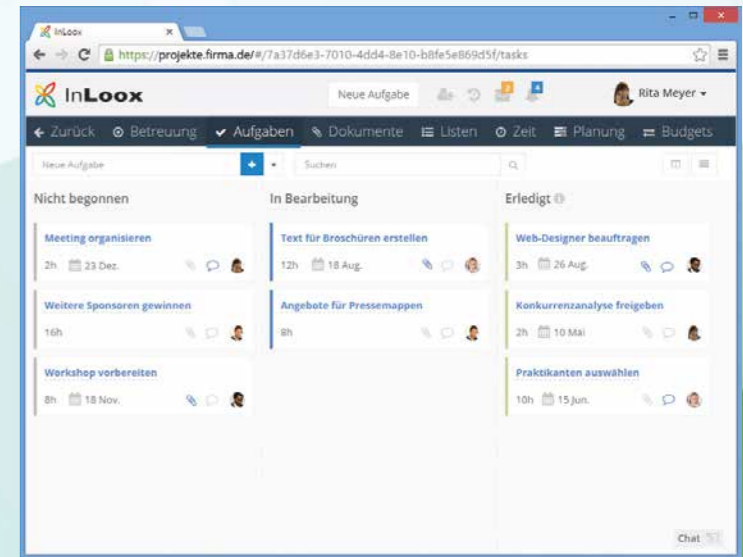
- Desktop-PC
- Apple Macs
- Tablets und iPads
- Smartphones
- Notebooks
- Kombigeräte

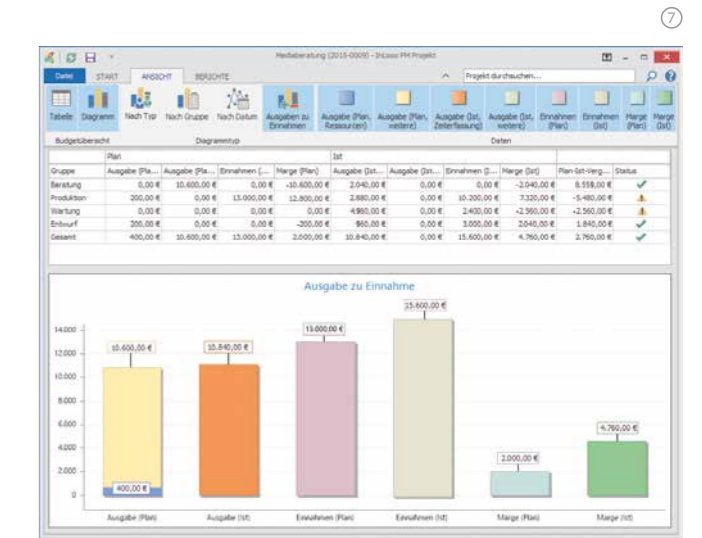
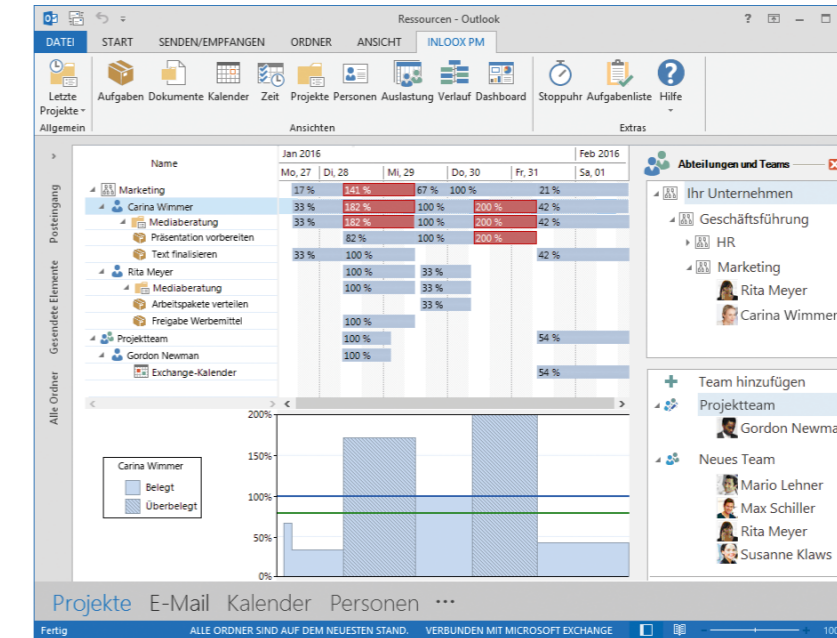
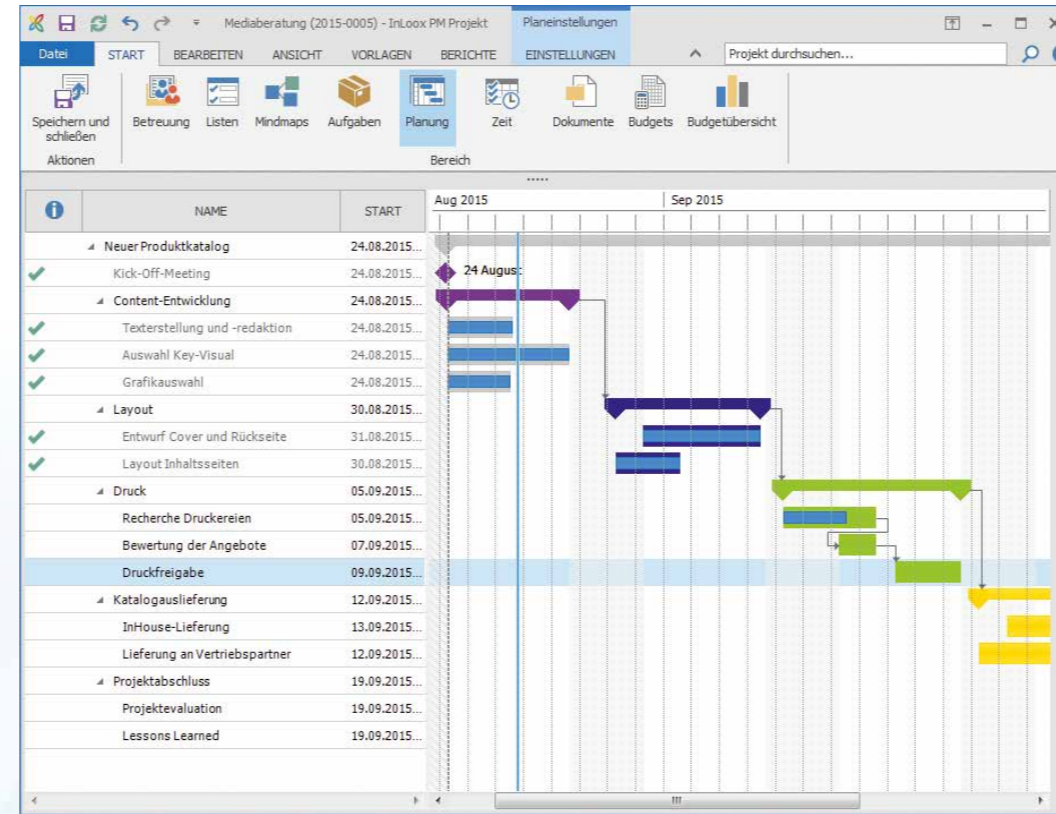
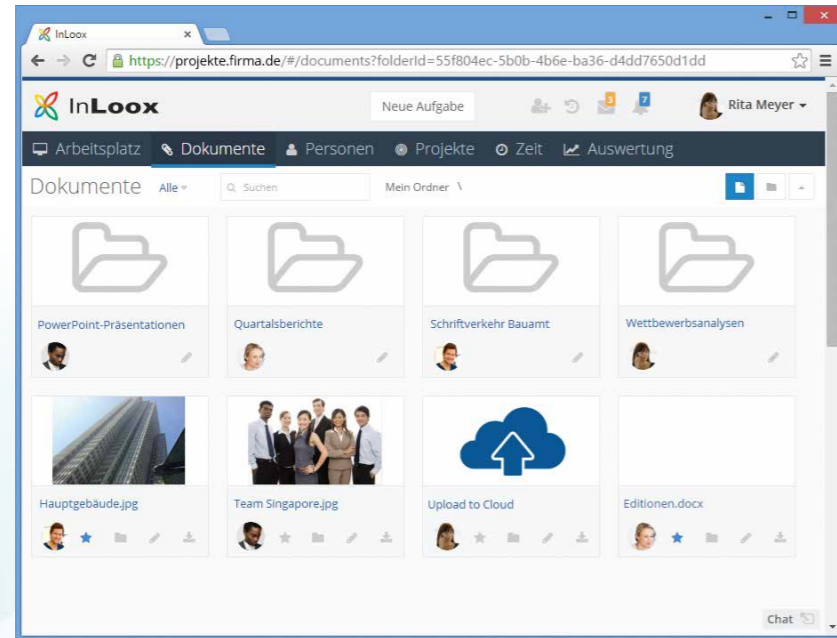
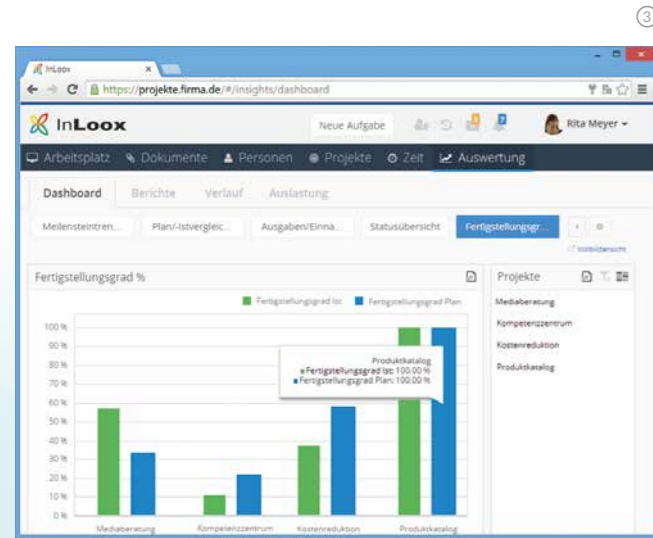
* in Bezug auf den Funktionsumfang von vollständig in Outlook integrierten Lösungen



① **Jedes Vorhaben beginnt mit der ersten Aufgabe**
Schön, wenn Aufgaben und Arbeitsschritte nahtlos ineinander greifen. Mit InLoox PM weiß jedes Teammitglied, was wann von wem zu erledigen ist und wie weit die Kollegen gerade sind. Verbinden Sie Aufgaben mit einem Projektplan oder nutzen Sie sie völlig projektunabhängig.

② **Teilen Sie Ihre Ideen mit Ihrem Team**
Sammeln und organisieren Sie Ideen und Informationen zu Ihren Projekten visuell. Konzepte und Entwürfe bleiben so stets im Blick. Mindmaps lassen sich anschließend komfortabel in die Zeitplanung und ins Aufgabenmanagement übernehmen. Das Ergebnis ist ein nahtloser Planungsprozess vom Brainstorming bis zur Umsetzung. (exklusiv für InLoox PM für Outlook)





Projektleiter:

„Mein Projektalltag wird durch InLoox PM entlastet. So kann ich mich auf das Wesentliche konzentrieren.“

3 Überblick gewinnen

In großen Projekten verliert man schnell einmal die Übersicht, doch InLoox PM hält Ihnen den Rücken frei: Es weist Sie darauf hin, wenn es kritisch wird, sei es bei der Termintreue, den Projektfinanzen oder dem Fertigstellungsgrad. So können Sie rechtzeitig reagieren und haben das gute Gefühl, nichts Wichtiges zu übersehen.

4 Dokumente immer zur Hand

Bei Ihren Projekten fallen eine Menge Unterlagen an. Mit InLoox PM bringen Sie Ordnung in alle Projektdokumente und können sie zugleich mit dem entsprechenden Projektinhalt verbinden. So haben Sie immer sofort das passende Dokument griffbereit – auch von unterwegs.

5 Zuverlässig planen

Wie gut kommt Ihr Team voran? Kann die Deadline gehalten werden? Gewinnen Sie einen grafischen Überblick über anstehende Aufgaben, Termine und den Fortschritt Ihrer Projekte in Microsoft Outlook und im Web. Sie profitieren von einer Projektplanung, die einfach ist und die trotzdem keine Wünsche offen lässt.

6 Ressourcen effektiv einteilen

Die Ressourcenübersicht zeigt projektübergreifend die Auslastung von Abteilungen, Teams und Einzelpersonen. Beziehen Sie auf Wunsch die Auslastung aus Microsoft Exchange Server mit ein und sehen Sie in Echtzeit, welche Teammitglieder noch Kapazitäten frei haben. Aufgaben lassen sich auf Knopfdruck umverteilen, um eine ausgeglichene Arbeitsbelastung aller Ressourcen herzustellen.

7 Kosten unter Kontrolle

InLoox PM vergleicht fortlaufend geplante und tatsächliche Ausgaben und Einnahmen. So können Sie rechtzeitig reagieren, falls sich ungeplante Mehrkosten abzeichnen. Budgetwarnungen werden farblich hervorgehoben. Sie können dabei selbst bestimmen, wie detailliert die Projektetat aufgeschlüsselt werden sollen.



Die Projektmanagement-Software für Outlook, Web und Smartphone

InLoox PM – Projektmanagement in Ihrem Netzwerk

ⓐ Arbeitszeit im Griff

Erfassen Sie zeitnah Arbeitsstunden für geleistete Projekte. Dies erleichtert eine lückenlose Dokumentation der Tätigkeiten, beispielsweise zu Zwecken der Weiterberechnung ganz ohne Medienbrüche.

ⓑ Zusammenspiel mit Microsoft Outlook

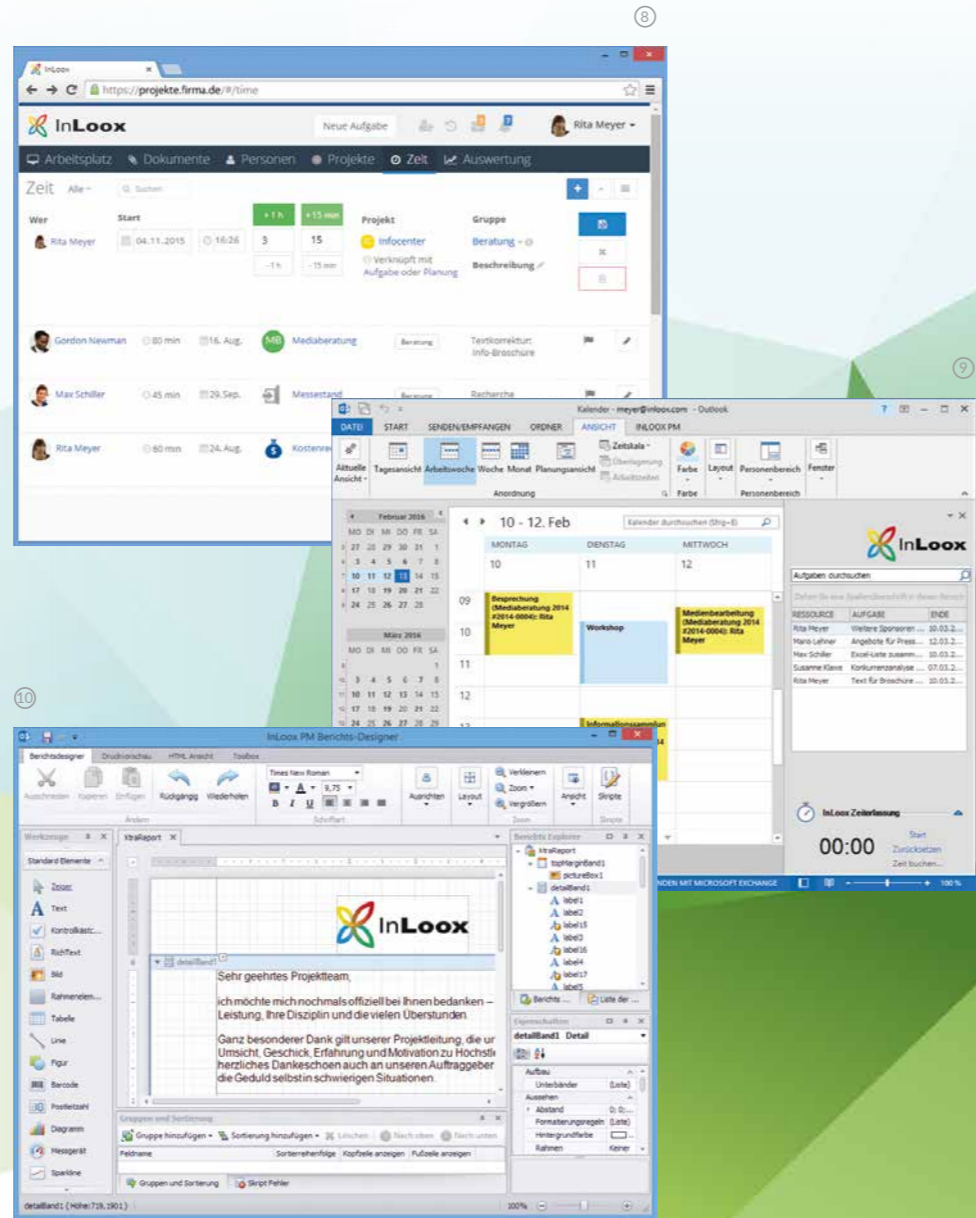
Verwenden Sie Outlook-Elemente wie Kalendertermine, Aufgaben, Kontakte und E-Mails nahtlos für Ihre Projekte. InLoox PM gleicht wichtige Informationen automatisch ab und reduziert so den Pflegeaufwand. (exklusiv für InLoox PM für Outlook)

ⓒ Berichtsgenerator

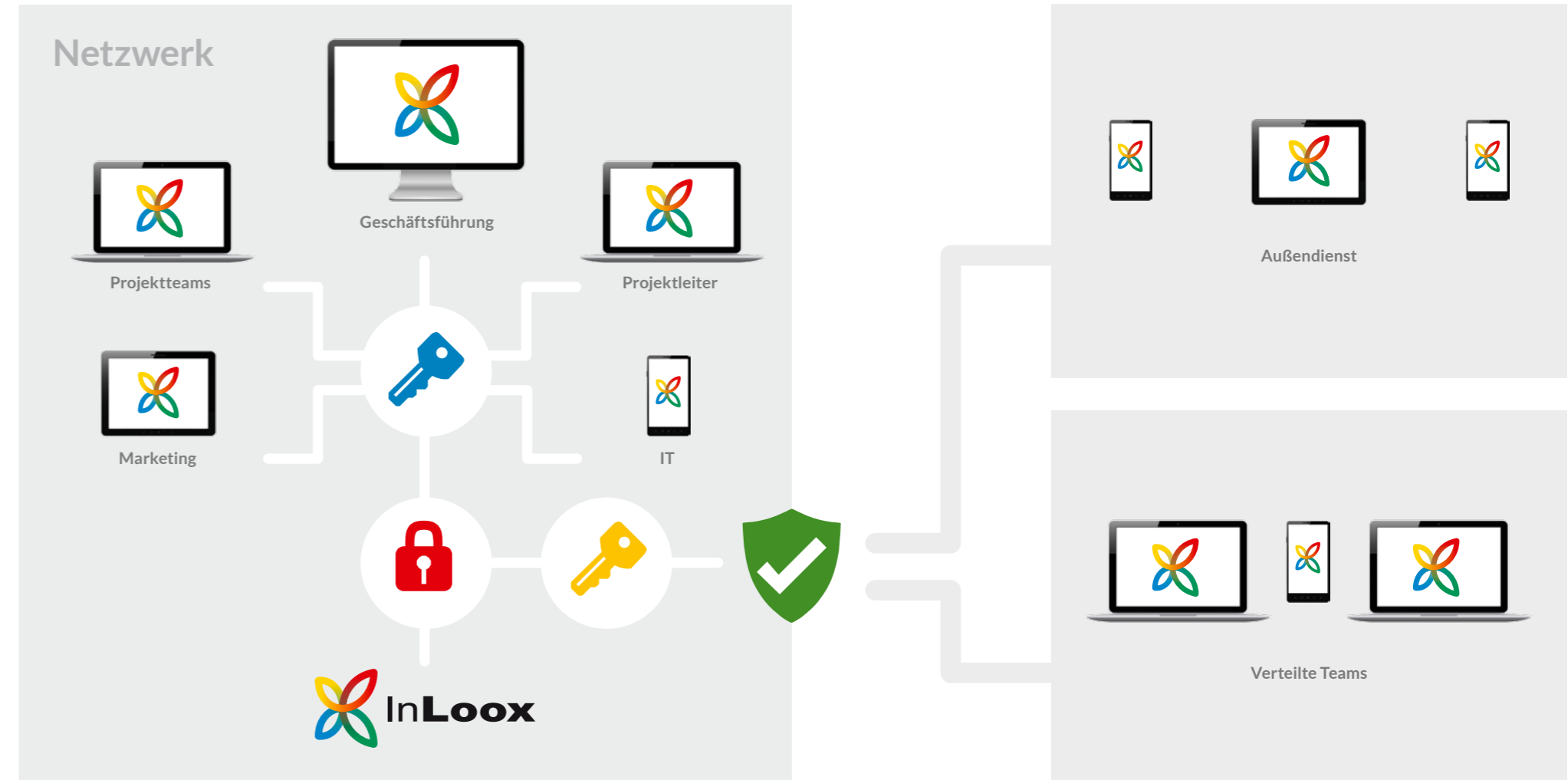
Verteilen Sie Projektberichte auch an Auftraggeber und Projektpartner, die nicht mit InLoox PM arbeiten. Der flexible Berichtsgenerator erstellt auf Knopfdruck Projektberichte, Budgetlisten, Soll-Ist-Vergleiche und vieles mehr in vielen Ausgabeformaten, darunter Microsoft Excel und PDF.

 Geschäftsführer:

„Kosten und wichtige Meilensteine sind immer im Blick – das nenne ich Businessunterstützung!“



Integrieren Sie auf Wunsch verteilte Teams und Außendienstmitarbeiter in Ihre Projektlandschaft – einfach und sicher





InLoox PM – Projektmanagement in Ihrem Netzwerk

Erfolgreiche Projekte beginnen mit InLoox

Mehr als 4.000 Kunden und 50.000 Anwender auf fünf Kontinenten setzen auf InLoox PM – in Deutschland nutzen es bereits 20% der Unternehmen im DAX als Standardsoftware. Immer mehr Betriebe aller Größenordnungen und Branchen finden in InLoox PM eine effiziente Lösung für Ihr Projekt- und Team-Management.

Einige Unternehmen, die InLoox einsetzen:

*Fragen? Rufen Sie uns kostenlos an!**

08000 - INLOOX

08000 - 46 56 69

* für Anrufe aus Deutschland

Überreicht durch:

InLoox GmbH | Kantstraße 2 | D-80807 München
Telefon: +49 (0)89 358 99 88 0 | Fax: +49 (0)89 358 99 88 99
E-Mail: info@inloox.com | www.inloox.de

Alle in diesem Dokument genannten Produktnamen, Produktbezeichnungen und Logos sind eingetragene Warenzeichen und Eigentum der jeweiligen Rechteinhaber.